Приложение № 1

к Положению о внутренней системе оценки качества дошкольного образования, утвержденного Приказом директора 09.09.2022 № 01-04-537/1

# Направления и показатели мониторинга «Оценки результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования» в направлении «Система мониторинга качества дошкольного образования»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Направления системы мониторинга качества дошкольного образования*** | ***Показатели Оценки качества*** | ***Показатели оценки ДОО*** | ***Параметры оценивания*** | ***Механизмы управления, действия*** | ***Документы, в которых отражаются механизмы управления*** |
| ***ДОО*** | ***ДОО*** |
| **1.** | **Качество образовательных программ дошкольного образования** | **1.1.** **Наличие экспертизы** **на муципальном/ региональном уровнях** | ***Организация экспертизы ООП ДОО (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | |
| **Наличие в ДОО разработанной и утвержденной ООП в соответствии с ФГОС ДО** | Да/нет | Разработка ООП/ОП ДО  Внесение изменений/дополнений в ООП/ОП ДОО с учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОО | Приказ ДОО об утверждении ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО  Приказ ДОО о внесении изменений/дополнений  в ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО в  актуальной редакции |
| **Наличие в ДОО ООП, прошедшей экспертизу:** | Да/нет |
| *на муниципальном уровне* |  |
| *на региональном уровне* |  |
| **Наличие парциальных, ОП в составе ООП ДОО по следующим образовательным областям:** | Да/нет |
|  |  | *социально-коммуникативное развитие* |  |  |  |
|  |  | *познавательное развитие* |  |  |  |
|  |  | *речевое развитие* |  |  |  |
|  |  | *художественно-эстетическое развитие* |  |  |  |
|  |  | *физическое развитие* |  |  |  |
|  |  | **ООП ДОО содержит описание реализуемых в ДОО современных образовательных технологий/практик, расширяющих содержание комплексной программы** | Да/нет |  |  |
| **2.** | **Качество содержания образовательной деятельности в ДОО (социально- коммуникативно е развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-** | **2.1. проведение мониторинга в рамках ВСОКО** | ***Условия для развития речи и мышления (оценка по шкалам ECERS-R)*** | | | |
| **Книги и иллюстрации:** | балл | *\* единые механизмы управления и*  *подтверждающие документы для направления 2* | |
| \*Проведение самообследования ДОО в рамках проведения ВСОК | \*Приказ ДОО о сроках и ответственных за проведение самообследования |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Стимулирование общения между детьми:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **эстетическое развитие, физическое развитие)** |  | *Хорошо* |  | \*Анализ результатов самообследования ДОО/составление профиля ДОО по направлению "Качество содержания образовательной деятельности" | \*Профиль ДОО по направлению "Качество содержания образовательной деятельности" |
| *Отлично* |  |
| **Использование речи для развития мыслительных навыков:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Повседневное использование речи** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| ***Условия для развития различных видов детской активности (оценка по шкалам ECERS-R)*** | | | |
| **Мелкая моторика:** | балл | \*Подготовка адресных рекомендаций педагогам ДОО по повышению качества содержания образовательной деятельности  \*Определение целей повышения качества содержания образовательной деятельности в ДОО на текущий учебный год на основе выявленных дефицитов и с учетом адресных рекомендаций УО | \*Адресные рекомендации педагогам ДОО по повышению качества содержания образовательной деятельности |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Искусство:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Музыка/движение:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Кубики:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Песок/вода:** |  |
| *Неудовлетворительно* | балл |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Ролевые игры:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | *Отлично* |  |  |  |
| **Природа/наука:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Математика/счет:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Содействие принятию многообразия:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| ***Условия для организации взаимодействия (оценка по шкалам ECERS-R)*** | | | |
| **Присмотр за деятельностью детей по развитию крупной моторики детей:** | балл |  |  |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Общий присмотр за детьми (кроме крупномоторной активностью):** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Дисциплина:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Взаимодействие персонала и детей:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| ***Организация различных видов деятельности с учетом потребностей, возможностей и интересов воспитанников (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | |
| **Создание в ДОО условий для организации различных** **видов** **деятельности** **с** **учетом** | Да/нет | Выявление потребностей, возможностей и интересов | ООП ДОО, |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **потребностей, возможностей и интересов воспитанников *(****наличие кружков и (или) секций, направленных на реализацию части, формируемой участниками образовательных отношений, по следующим образовательным областям* *в*  *соответствии с ООП):* |  | воспитанников с целью организация кружковой деятельности | планы работы кружков, результаты анкетирования родителей, результаты наблюдений за деятельностью воспитанников |
| *социально-коммуникативное развитие* |  |
| *познавательное развитие, в том числе кружки*  *технической и естественнонаучной направленности* |  |
| *речевое развитие* |  |
| *художественно-эстетическое развитие* |  |
| *физическое развитие* |  |
| **Степень вовлеченности воспитанников в кружковую деятельность по следующим образовательным** **областям** *(отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет занятых в кружках на базе ДОО к общему количеству*  *воспитанников данного возраста ):* | % |
| ***социально-коммуникативное развитие*** |  |
| *менее 10%* |  |
| *от 10 до 30%* |  |
| *более 30%* |  |
| ***познавательное развитие, в том числе кружки технической и естественнонаучной направленности*** |  |
| *менее 10%* |  |
| *от 10 до 30%* |  |
| *более 30%* |  |
| ***речевое развитие*** |  |
| *менее 10%* |  |
| *от 10 до 30%* |  |
| *более 30%* |  |
| ***художественно-эстетическое развитие*** |  |
| *менее 10%* |  |
| *от 10 до 30%* |  |
| *более 30%* |  |
| ***физическое развитие*** |  |
| *менее 10%* |  |
| *от 10 до 30%* |  |
| *более 30%* |  |
| **Степень участия воспитанников, занятых в кружках, в конкурсах, фестивалях, соревнованиях** (*отношение воспитанников, занятых в кружках и*  *принявших участие в конкурсных мероприятиях, к* | % | Формирование заявок на участие воспитанников ДОО, занятых в кружках, в  конкурсах, фестивалях, соревнованиях | Сертификаты участников, дипломы победителей |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | *общей* *численности* *воспитанников, занятых в*  *кружках*): |  |  |  |
| ***социально-коммуникативное развитие*** |  |
| *менее 3%* |  |
| *от 3 до 10%* |  |
| *более 10%* |  |
| ***познавательное развитие, в том числе кружки технической и естественнонаучной направленности*** |  |
| *менее 3%* |  |
| *от 3 до 10%* |  |
| *более 10%* |  |
| ***речевое развитие*** |  |
| *менее 3%* |  |
| *от 3 до 10%* |  |
| *более 10%* |  |
| ***художественно-эстетическое развитие*** |  |
| *менее 3%* |  |
| *от 3 до 10%* |  |
| *более 10%* |  |
| ***физическое развитие*** |  |
| *менее 3%* |  |
| *от 3 до 10%* |  |
| *более 10%* |  |
| **2.2. Включенность педагогов ДОО в различные формы методической работы по повышению качества содержания образовательной деятельности в ДОО** | ***Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогов (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | |
| **В ДОО обеспечен доступ к материалам для профессионального развития педагогов *(книги, журналы, интернет ресурсы)*** | Да/нет | Разработка ЛНА ДОО определяющего порядок доступа к информационно- телекоммуникационным и библиотечно- информационным ресурсам | Положение/ Порядок доступа  педагогических работников к информационно- телекоммуникационным и библиотечно-  информационным ресурсам |
| **В** **ДОО** **регулярно** **проводятся методические мероприятия*, в том числе:*** | числовое значение | Систематическое планирование и проведение методических мероприятий на уровне ДОО с целью повышения профессиональных компетенций педагогов | План по повышению качества ДО в ДОО |
| *педсоветы* |  |
| *семинары* |  |
| *практикумы* |  |
| *фестивали* |  |
| *конференции* |  |
| *иное* |  |
| **В ДОО регулярно проводится самооценка и контроль профессиональной деятельности педагогов** | Да/нет | Организация/ проведение в рамках ВСОК  процедур:  - самооценки/ | Приказ ДОО о сроках и ответственных за проведение |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | саморефлексии профессиональной деятельности педагогов ДОО  - контроля знаний и понимания педагогами ДОО принципов ДО в соответствии с ФГОС ДО, требований к качеству организации образовательного процесса, РППС и т.д.  Подготовка адресных рекомендаций педагогам ДОО по составлению ИОМов | процедур самооценки и контроля  Карта профессиональных дефицитов педагогов ДОО  Адресные рекомендации педагогам ДОО по развитию профессиональных компетенций  ИОМы педагогов |
| **Наличие педагогов принявших участие в методических мероприятиях в различной форме активности, в том числе:** | % принявших участие от обшей численности  пед.работник ов | Участие педагогов ДОО в работе городских методических объединений, базовых/стажировочных площадок, раб/творческих групп | Утвержденные приказом УО/ДОО списки педагогов ДОО, включенных в работу МО, базовых/стажировочных площадок, раб/творческих групп  Сертификаты участников |
| ***на уровне ДОО*** *(педсоветы, семинары, практикумы,*  *фестивали, конференции и т.д.)* |  |
| ***на районном уровне*** *(семинары, конференции, педагогические форумы, педагогические фестивали, базовые площадки, вебинары, творческие и/или рабочие группы, методические объединения,*  *педагогические ассоциации)* |  |
| ***на региональном, федеральном и международном уровнях*** *(семинары, конференции, педагогические форумы, педагогические фестивали, проф. сетевые*  *сообщества)* |  |
| ***Управление знаниями в ДОО (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | |
| **Положение о ВСОКО ДОО содержит описание системы управления** **знаниями**, информацией,  эффективными практиками и технологиями. | Да/нет | Разработка/корректировка (с учетом экспертных заключений) Положения о ВСОКО | Приказ ДОО об утверждении Положения о ВСОКО  Приказ ДОО о внесении изменений/дополнений в Положение о ВСОКО |
| **Положение о ВСОКО ДОО содержит описание показателей качества** работы системы управления знаниями, информацией, эффективными практиками  и технологиями | Да/нет |
| **Осуществление обмена информацией, знаниями и технологиями с партнерами ДОО и другими заинтересованными лицами, в том числе:** |  | Участие педагогов ДОО в различных конференциях, фестивале инновационных практик в качестве презентующих опыт | Сертификаты участников |
| ***участие*** *в конференциях, фестивалях, семинарах различного уровня* ***в качестве презентующего опыт,*** *в том числе в профессиональных конкурсах* | % участия педагогов от общего числа пед.работник  ов ДОО |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ***размещение*** ***эффективных*** ***практик*** ***ДОО****, прошедших профессиональную экспертизу,* ***в РАОП***  *(всего и в текущем уч. году), в том числе:* | числовое значение | Предоставление практик ДОО на экспертную сессию | Экспертные заключения |
| *Практика прошла экспертизу на муниципальном*  *уровне и рекомендована в РАОП* |  |
| *Практика включена в РАОП, присвоен начальный*  *уровень* |  |
| *Практика включена в РАОП, присвоен продвинутый*  *уровень* |  |
| *Практика включена в РАОП, присвоен высший*  *уровень* |  |
| ***Реализация самостоятельно разработанных ДОО методических мероприятий для педагогических работников/управленческих*** ***команд муниципалитета,*** *направленных* *на распространение моделей, механизмов и практик, признанных эффективными,* ***по следующим***  ***направлениям:*** | числовое значение | Организация раб/творческих групп педагогов ДОО с целью проработки дифицитарных направлений  Проведение районных методических дней / гостевых обменов для педагогов ДОО муниципалитета | Приказ ДОО о создании раб/творческой группы с указанием целей деятельности  Приказ ДОО о проведении районного методического дня на базе ДОО |
| *Повышение качества образовательных программ*  *дошкольного образования* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.** | **Качество образовательных условий в ДОО (кадровые условия, развивающая предметно- пространственна я среда, психолого- педагогические условия, материально- технические, финансовые)** | **Проведение мониторинга в рамках ВСОКО** | ***Мониторинг образовательных условий в ДОО*** | | | |
| ***Наличие в ДОО документов, подтверждающих факт проведения самообследования в рамках ВСОК*** | да/нет | Проведение самообследования ДОО в рамках проведения ВСОК  Анализ результатов самообследования ДОО/составление профиля ДОО по направлению "Качество образовательных условий"  Подготовка адресных рекомендаций педагогам ДОО по повышению качества образовательных условий  Определение целей повышения качества образовательных условий в ДОО на текущий учебный год на основе выявленных дефицитов и с учетом  адресных рекомендаций УО | Приказ ДОО о сроках и ответственных за проведение самообследования  Профиль ДОО по направлению "Качество образовательных условий"  Адресные рекомендации педагогам ДОО по повышению качества образовательных условий |
| **3.1. Кадровые условия** | | | | |
| **3.1.1.Доля вакансий в ДОО** **к** **общему количеству педагогических работников муниципалитета** | ***Обновление педагогических кадров ДОО (данные статистического отчета 85-К и кадровой службы)*** | | | |
| **Наличие принятых на работу молодых специалистов закрепившихся в ДОО в первые три года** | Числовое значение;  %  закрепивших ся от общего числа принятых молодых  специалистов | Подготовка статистического отчета по форме 85-К  Подготовка отчета о результатах самообследования | Статистический отчет по форме 85-К  Приказ об утверждении штатного расписания  Штатное расписание  Отчет о результатах самообследования |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет от общей численности педагогических работников ДОО** | % |  |  |
| **Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет, вовлеченных в различные формы поддержки и(или) сопровождения в первые три года работы, от общей численности педагогических работников в возрасте до 35 лет, принятых на работу за**  **последние три года:** | % |
| *менее 10%* |  |
| *от 10% до 15%* |  |
| *более 15%* |  |
| **Процент укомплектованности педагогическими кадрами для реализации ООП, в соответствии со штанным расписанием** *(соотношение штатных педагогических работников к количеству ставок по*  *штатному расписанию)* | % |
| **3.1.2.Доля педагогических работников, имеющих образование не ниже среднего профессионального по направлению**  **«Образование** **и**  **педагогика»** **либо среднего непедагогического** **с последующей профессиональной переподготовкой** **по профилю педагогической деятельности** | ***Образование педагогов (данные статистического отчета 85-К)*** | | | |
| **Численность педагогических работников, имеющих высшее образование** (любое), из них имеющих профессиональную переподготовку (10 чел.  – высшее образование, из них 7 чел. имеют профессиональную переподготовку) | числовое значение | Подготовка статистического отчета по форме 85-К  Подготовка отчета о результатах самообследования | Статистический отчет по форме 85-К  Отчет о результатах самообследования |
| **Численность педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование**, из них дошкольное (10 чел. – высшее педагогическое  образование, из них 7 чел. дошкольное) | числовое значение |
| **Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование** (любое), из них имеющих профессиональную переподготовку (10 чел. – среднее проф., из них 7 чел. имеют профессиональную переподготовку) | числовое значение |
| **Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности**, из них  дошкольное (10 чел. – среднее педагогическое образование, из них 7 чел. дошкольное) | числовое значение |
| **Численность педагогических работников, прошедших профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности** (всего и на  01.01. текущего года) | числовое значение |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **3.1.3.** **Доля**  **педагогических работников, получивших дополнительное профессиональное образование** **за последние 3 года, к общему** **числу педагогических работников ДОО** | ***Дополнительное профессиональное образование педагогов (данные статистического отчета 85-К)*** | | | |
| **Прохождение курсов повышения квалификации** (*не менее 1 раза в три года)* **в соответствии с планом курсовой подготовки** | %  пед.работник ов, прошедших курсовую подготовку за последние 3 года, от обшей численности запланирован  ных | Составление плана курсовой подготовки/заявки на курсовую подготовку | План курсовой подготовки |
| **Численность педагогических работников имеющих** **соответствующий** **уровень квалификации (указать по состоянию на 01.01. текущего года):** | числовое значение | Составление графика аттестации | График проведения аттестации |
| *Без категории* |  |
| *Соответствие занимаемой должности* |  |
| *Первая квалификационная категория* |  |
| *Высшая квалификационная категория* |  |
| **3.2. Развивающая предметно-пространственная среда** | | | | |
| **3.2.1. Доля групп в ДОО, от общего числа групп ДОО, создавших содержательно- насыщенную, вариативную и полифункциональную РППС для освоения всех образовательных областей с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников как в групповых помещениях, так и вне их** | ***Создание содержательно-насыщенной, вариативной и полифункциональной среды с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников (оценка по шкалам ECERS-R)*** | | | |
| **Внутренние помещения ДОО учитывают потребность в свободном пространстве для максимального количества детей, находящихся в помещении одновременно** | балл | *\* единые механизмы управления и*  *подтверждающие документы для всего показателя 3.2* | |
| \*Проведение внутренней экспертизы РППС ДОО с учетом определенных показателей качества  \*Анализ результатов внутренней экспертизы ДОО/составление профиля ДОО по направлению "РППС ДОО"  \*Составление плана по совершенствованию/ улучшению качества РППС ДОО с учетом экспертных заключений | \*Приказ ДОО о сроках и ответственных за проведение внутренней экспертизы РППС ДОО  \*Профиль ДОО по направлению "Качество РППС ДОО"  \*План по совершенствованию/ |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **В** **групповых** **помещениях** **ДОО** **есть**  **соответствующая мебель для повседневного ухода, игр и учения** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **В групповых помещениях ДОО есть обустроенные пространства для игр** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | *Хорошо* |  |  | улучшению качества РППС ДОО |
| *Отлично* |  |
| **В групповых помещениях ДОО присутствует оформление, связанное с детьми** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **В групповых помещениях ДОО есть пространства для игр, развивающих крупную моторику** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **В групповых помещениях ДОО есть оборудование для развития крупной моторики** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **3.2.2.** **Наличие** **в групповых помещениях пространства** **для отдыха и уединения детей в течение дня** | ***Пространства для отдыха и уединения детей (оценка по шкалам ECERS-R)*** | | | |
| **В** **групповых** **помещениях** **ДОО** **есть соответствующая мебель для отдыха и комфорта** | балл |  |  |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **В групповых помещениях ДОО есть места для уединения** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **3.2.3. Создание РППС групповых помещений и внегрупповых пространств в соответствии с принципом трансформируемости и с учетом образовательной ситуации, в том числе** | ***Создание и обновление образовательных пространств с учетом образовательной ситуации, в том числе с учетом имеющихся интересов и возможностей детей (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | |
| **Создание или обновление в макро/микро среде ДОО пространств и условий, для развития игровой деятельности детей:** |  |  |  |
| *наличие в макро среде ДОО* ***пространств,*** *для развития игровой деятельности детей* ***созданных*** *в*  *текущем учебном году* | Да/нет |
| *наличие в макро среде ДОО* ***пространств,*** *для развития игровой деятельности детей* ***обновленных***  *в текущем учебном году* | Да/нет |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **с учетом меняющихся интересов и возможностей детей** | ***наличие в микро среде*** *ДОО (группы) условий, для игровой деятельности детей* ***(от общего количества***  ***групп, прошедших взаимоэкспертизу)*** | % |  |  |
| *в менее 80% групп* |  |
| *в 80% групп* |  |
| *в более 80% групп* |  |
| **Создание или обновление в макро/микро среде ДОО образовательных пространств/условий, направленных на развитие познавательно- исследовательской деятельности дошкольников, в том числе технической и естественнонаучной**  **направленности:** |  |
| *наличие в макро среде ДОО* ***образовательных пространств****,* *направленных на развитие познавательно-исследовательской деятельности*  *дошкольников,* ***созданных*** *в текущем учебном году* | Да/нет |
| *наличие в макро среде ДОО* ***образовательных пространств****,* *направленных на развитие познавательно-исследовательской деятельности*  *дошкольников,* ***обновленных*** *в текущем учебном году* | Да/нет |
| ***наличие в микро среде*** *ДОО (группы) условий, для развития* *познавательно-исследовательской деятельности дошкольников, в том числе технической и естественнонаучной направленности* ***(от общего количества групп, прошедших***  ***взаимоэкспертизу):*** | % |
| *в менее 80% групп* |  |
| *в 80% групп* |  |
| *в более 80% групп* |  |
| **3.3. Психолого-педагогические условия** | | | | |
| **3.3.1. Обеспечение структурирования образовательного процесса (гибкий распорядок дня, соблюдение баланса между различными видами деятельности детей, выделено время для свободной игры детей и выбора деятельности по интересам,** | ***Структурирование образовательного процесса/ООП ДОО (оценка по шкалам ECERS-R)*** | | | |
| **Распорядок дня:** | балл | *\* единые механизмы управления и*  *подтверждающие документы для показателя 3.3* | |
| \*Разработка ООП/ОП ДО  \*Внесение изменений/дополнений в ООП/ОП ДОО с учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОО | \*Приказ ДОО об утверждении ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО  \*Приказ ДОО о внесении изменений/дополнений  в ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО в  актуальной редакции |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Свободная игра:** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **предусмотрена системная поддержка инициативы детей)** | **Групповые занятия:** | балл |  |  |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **3.3.2. Наличие в ООП возрастных характеристик развития воспитанников, личностно- развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых и детей; предусмотрена регулярная педагогическая работа, нацеленная на изучение развития воспитанников по всем образовательным областям, выявление индивидуальных особенностей каждого ребенка, его потребностей, возможностей,**  **динамики развития** | ***Понимание ребенка. Наблюдение и документирование процессов развития (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | |
| **В ООП ДО отражены/описаны:** | Да/нет | \*Анализ текущей документации воспитателей ДОО | \*Справка ДОО по результатам анализа текущей документации воспитателей ДОО |
| *возрастные характеристики развития*  *воспитанников* |  |
| *личностно-развивающий и гуманистический*  *характер взаимодействия взрослых и детей* |  |
| *процессы наблюдения и документирования процессов* |  |
| **Планы** **воспитателей** **предусматривают регулярную педагогическую работу, нацеленную**  **на изучение/выявление:** | Да/нет |
| *развития воспитанников по всем образовательным*  *областям* |  |
| *индивидуальных особенностей каждого ребенка, его*  *потребностей, возможностей* |  |
| *динамики развития* |  |
| **3.4. Материально-технические условия** | | | | |
| **3.4.1.** **Современная цифровая образовательная среда** | ***Информационные технологии в ДОО (данные статистического отчета 85-К)*** | | | |
| **Наличие в ДОО необходимых для обеспечения образовательного процесса средств ТСО**: *компьютер, ноутбук, принтер, сканер, МФУ, проектор, экран для проектора, телевизор, музыкальный центр, ламинатор, видеокамера, фотоаппарат, интерактивная доска* ***(нужное***  ***подчеркнуть)*** | Да/нет | Подготовка статистического отчета по форме 85-К | Статистический отчет по форме 85-К |
| **Наличие в ДОО приобретений в текущем учебном году машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями** | Да/нет |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Наличие в ДОО высокоскоростного доступа к сети Интернет** | Да/нет |  |  |
| **Наличие в ДОО электронно-образовательных ресурсов** *(электронная библиотека)* | Да/нет |
| **Использование в образовательном процессе с детьми лицензированного цифрового контента** | Да/нет |
| **Наличие у педагогов ДОО беспрепятственного доступа к электронным** ресурсам образовательной организации (*в педкабинете установлено АРМ для*  *педагогов с выходом в Интернет*) | Да/нет |
| **3.4.2.** **Библиотечно- информационная среда** | ***Библиотечно-информационное обеспечение ДОО (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | |
| **Использование** **библиотечно-информационного обеспечения регламентировано** | Да/нет | Разработка ЛНА ДОО определяющего порядок доступа к информационно- телекоммуникационным и библиотечно- информационным ресурсам | Положение/ Порядок доступа  педагогических работников к информационно- телекоммуникационным и библиотечно-  информационным ресурсам |
| **Предусмотрено библиотечно-информационное обеспечение освоения содержания всех образовательных областей ООП ДО, всех образовательных программ ДОО:** | да/нет/частич но | *\* единые механизмы управления и подтверждающие документы для показателей*  *3.4.2 и 3.4.3* | |
| \*Разработка ООП/ОП ДО  \*Внесение изменений/дополнений в ООП/ОП ДОО с учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОО | \*Приказ ДОО об утверждении ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО  \*Приказ ДОО о внесении изменений/дополнений  в ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО в  актуальной редакции |
| *педагогам ДОО предоставлена возможность регулярного доступа к развернутому библиотечно- информационному обеспечению (напр., доступ в установленные часы к библиотеке с различной*  *литературой).* |  |
| *библиотечно-информационные* *ресурсы*  *укомплектованы образовательными ресурсами по всем образовательным областям* |  |
| *педагогам предоставлен регулярный доступ к технически оснащенному рабочему месту (для одновременной работы не менее 2 педагогов), позволяющему производить поиск и обработку необходимой для педагогической работы информации*  *в Интернете* |  |
| *педагоги могут выделять часть своего рабочего*  *времени на изучение нужных им литературных, учебных или научных источников информации* |  |
| **3.4.3. Учебно- методическая среда** | ***Учебно-методическое обеспечение ДОО (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | |
| **Предусмотрено учебно-методическое обеспечение для освоения содержания всех образовательных областей ООП ДО, всех образовательных программ ДОО (***укомплектованность УМК для*  *реализации ООП ДО***):** | % |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | *90 и более* |  |  |  |
| *80-89* |  |
| *менее 80* |  |
| **Предусмотрено различное учебно-методическое обеспечение, необходимое для организации различных форм образовательной деятельности в ДОО (напр., исследовательской деятельности и экспериментирования, игры и т.д.) с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников во всех образовательных областях (***укомплектованность УМК для реализации дополнительных видов*  *деятельности для формируемой части ООП ДО***):** | % |
| *90 и более* |  |
| *80-89* |  |
| *менее 80* |  |
| **3.5. Финансовые условия** | | | | |
| **3.5.1.** **Обеспечение финансирования реализации ООП ДОО** | ***Финансирование реализации ООП ДОО (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | |
| **Финансирование ДОО осуществляется согласно установленным нормативам и позволяет:** | да/нет/частич но | *\* единые механизмы управления и*  *подтверждающие документы для показателей 3.5.1, 3.5.2 и 3.5.3* | |
| \*Проведение самообследования ДОО в рамках проведения ВСОК | \*Приказ ДОО о сроках и ответственных за проведение самообследования |
| *обеспечить* *реализацию* *образовательной*  *деятельности в соответствии с ФГОС ДО* |  |
| *обеспечить* *специальные* *условия* *получения*  *образования детьми с ОВЗ* |  |
| *обеспечить* *дополнительное* *профессиональное*  *образование педагогическим работникам* |  |
| *обеспечить* *безопасные* *условия* *обучения* *и*  *воспитания, охраны здоровья обучающихся* |  |
| **Финансирование** **позволяет** **выполнить требования, описанные в ООП ДО к кадровым условиям** **реализации** **образовательной деятельности и обеспечивает уровень средней заработной платы педагогических работников,**  **установленный в регионе** | да/нет/частич но |
| **Финансирование** **материально-технических условий выполняется систематически в соответствии с установленными нормативам и позволяет приобрести средства обучения и**  **воспитания,** **дидактические** **материалы, расходные материалы и пр.** | да/нет/частич но |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **3.5.2.** **Привлечение финансовых** **средств за** **счет** **участия** **в грантовых программах, оказания платных услуг** | **Участие учреждения в грантовых конкурсах, привлечение внебюджетных средств, развитие платных услуг в ДОО, в том числе:** | Да/нет |  |  |
| *Участие в грантовом конкурсе различного уровня* |  |
| *Победа в грантовом конкурсе* |  |
| *Привлечение внебюджетных средств* |  |
| **3.5.3.** **Обеспечение присмотра и ухода** | ***Финансирование по присмотру и уходу (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | |
| **Финансирование ДОО осуществляется согласно установленным нормативам и позволяет реализовать цели по присмотру и уходу,**  **установленные в ДОО.** | да/нет/частич но |  |  |
| **Оплата сотрудников, реализующих услуги по присмотру и уходу, установлена на уровне не ниже минимального размера оплаты труда.** | да/нет/частич но |
| **Отдельным родителям при необходимости выплачивается компенсация расходов по присмотру и уходу за детьми в ДОО.** | да/нет/частич но |
| **4.** | **Качество реализации адаптированных основных образовательных программ в ДОО** | **4.1. Разработанная и утвержденная модель**  **инклюзивного образования на уровне ДОО** | ***Организация инклюзивного образования в ДОО (оценка с учетом показателей шкалам МКДО и данные статистического отчета 85-К)*** | | | |
| **Наличие в ДОО разработанной и утвержденной модели инклюзивного образования** | да/нет | Приказ УО об утверждении муниципальной модели инклюзивного образования  Муниципальная модель инклюзивного образования | Приказ ДОО об утверждении модели инклюзивного образования на уровне ДОО  Модель инклюзивного образования на уровне ДОО |
| **4.2. Созданные условия для получения дошкольного**  **образования детьми с ОВЗ и (или) инвалидностью** | ***Организация образования детей с ОВЗ и (или) инвалидов (оценка с учетом показателей шкал МКДО и данные статистического отчета 85-К)*** | | | |
| **Количество в ДОО групп комбинированной направленности** | числовое  значение | Подготовка статистического отчета по форме 85-К  Подача заявки в УО на открытие в ДОО групп компенсирующей, комбинированной направленности | Статистический отчет по форме 85-К  Приказ/распоряжение УО об утверждении муниципальной сети образовательных учреждений на новый учебный год |
| **Количество** **в** **ДОО** **групп** **компенсирующей направленности, в том числе для детей:** | числовое  значение |
| *с нарушениями слуха: глухие, слабослышащие,*  *позднооглохшие* |  |
| *с нарушениями зрения: слепые, слабовидящие* |  |
| *с тяжелыми нарушениями речи* |  |
| *с задержкой психического развития* |  |
| *с умственной отсталостью (интеллектуальными*  *нарушениями)* |  |
| *с расстройствами аутистического спектра* |  |
| *с нарушениями опорно-двигательного аппарата* |  |
| *со сложными дефектами (множественными*  *нарушениями)* |  |
| *с другими ограниченными возможностями здоровья* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Наличие в ДОО педагогических работников, осуществляющих коррекционно-развивающую работу с детьми с ОВЗ и (или) инвалидами, в том числе (уточнять совмещение):** | числовое значение |  |  |
| *Педагог-психолог* |  |
| *Учитель-логопед* |  |
| *Социальный педагог* |  |
| *Иные (указать)* |  |
| **4.3. Доля педагогических**  **работников, имеющих соответствующее образование и (или) курсовую подготовку для работы с детьми с ОВЗ и (или) инвалидностью, к общему числу педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью** | **Количество педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и**  **(или) инвалидностью, в том числе:** | числовое значение | Проведение самообследования ДОО в рамках проведения ВСОК | Приказ ДОО о сроках и ответственных за проведение самообследования |
| *Воспитатели* |  |
| *Педагог-психолог* |  |
| *Учитель-логопед* |  |
| *Социальный педагог* |  |
| *Иные (указать)* |  |
| **Количество педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, имеют соответствующее образование, в том числе:** | числовое значение |
| *Воспитатели* |  |
| *Педагог-психолог* |  |
| *Учитель-логопед* |  |
| *Социальный педагог* |  |
| *Иные (указать)* |  |
| **Количество педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, прошли курсовую подготовку для работы с детьми с ОВЗ и (или)**  **инвалидами (всего и в текущем учебном году), в том числе:** | числовое значение |
| *Воспитатели* |  |
| *Педагог-психолог* |  |
| *Учитель-логопед* |  |
| *Социальный педагог* |  |
| *Иные (указать)* |  |
| **4.4. Наличие разработанных и** | **Наличие в ДОО разработанных и утвержденных АООП в соответствии с заключениями ТПМПК** | Да/нет | Разработка АООП/АОП ДО | Приказ ДОО об утверждении АООП/АОП ДОО |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **утвержденных АООП в соответствии с заключениями ТПМПК для детей с ОВЗ и (или) инвалидностью.** | **Наличие** **в** **ДОО** **АООП,** **прошедшей муниципальную экспертизу** | Да/нет | Внесение изменений/дополнений в АООП/АОП ДОО с учетом экспертных заключений,  содержащих адресные рекомендации ДОО | Приказ ДОО о внесении изменений/дополнений в АООП/АОП ДОО в  актуальной редакции |
| **Доля детей, от общего количества воспитанников ДОО в возрасте от 3 до 7 лет, имеющих заключения ПМПК** | % | Проведение самообследования ДОО в рамках проведения ВСОК | Приказ ДОО о сроках и ответственных за проведение самообследования |
| **Доля детей, от общего количества воспитанников, имеющих заключения ПМПК, охваченных адаптированными** **образовательными**  **программами в соответствии с заключениями ПМПК** | % |
| **5.** | **Качество взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетвореннос ть семьи образовательным и услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье)** | **5.1. Участие семьи в образовательной деятельности ДОО *(оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | |
| **5.1.1. Проведение мониторинга**  **включения семей воспитанников в образовательную деятельность ДОО, в рамках ВСОКО** | **В ООП ДОО описаны формы взаимодействия ДОО с семьями воспитанников** | Да/нет | Разработка ООП/ОП ДО  \*Внесение изменений/дополнений в ООП/ОП ДОО с учетом экспертных заключений, содержащих адресные рекомендации ДОО  Проведение самообследования ДОО в рамках проведения ВСОК | Приказ ДОО об утверждении ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО  Приказ ДОО о внесении изменений/дополнений  в ООП/ОП ДОО ООП/ОП ДОО в  актуальной редакции  Приказ ДОО о сроках и ответственных за проведение самообследования |
| **В ДОО предусмотрена возможность регулярного полноправного участия родителей воспитанников в образовательном процессе ДОО** | Да/нет |
| **Степень включенности семей воспитанников (от общего числа семей в ДОО) в образовательную деятельность ДОО:** | % |
| от 90% до 100% |  |
| более 50 % |  |
| менее 50% |  |
| **Родителям доступны информационные ресурсы, которые они могут использовать для расширения собственных знаний о развитии ребенка и осведомленности участия в нем** *(информационные, литературные, аудио- и видеоматериалы, в том числе ведение странички группы в социальных сетях)* | Да/нет |
| **5.2. Удовлетворенность семьи образовательными услугами *(оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | | |
| **5.2.1. Доля семей, удовлетворенных образовательными услугами, % в общем**  **количестве семей ДОО, получающих образовательные услуги в ДОО** | **Степень удовлетворенности родителей разными аспектами деятельности сотрудников ДОО:** | % | Проведение ежегодного изучения мнения родителей о качестве оказания ДОО муниципальных услуг (выполнения работ) | Приказ ДОО об организации изучения мнения  Приказ ДОО об утверждении отчета по результатам организации изучения мнения  Отчет |
| *Процент родителей считающих, что их ребенку*  *нравится ходить в детский сад* |  |
| *Процент родителей считающих, что их* *ребенок хорошо* *развивается* *и* *благополучен* *благодаря*  *работе воспитателей и сотрудников детского сада* |  |
| *Процент родителей считающих, что в детском саду*  *учитывают интересы и точку зрения их ребенка* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | *Процент родителей считающих, что их* *ребенок*  *хорошо ухожен, за ним хороший присмотр в детском саду* |  |  |  |
| *Процент родителей считающих, что их ребенок в*  *безопасности в детском саду* |  |
| *Процент родителей которых устраивает управление*  *детским садом* |  |
| *Процент* *родителей* *которых* *устраивает материально-техническое* *обеспечение* *детского*  *сада* |  |
| *Процент родителей считающих, что сотрудники детского сада стараются выяснить точку зрения*  *родителей на различные аспекты деятельности сада* |  |
| *Процент родителей считающих, что сотрудники*  *детского сада учитывают мнение родителей в своей работе* |  |
| *Процент удовлетворенности родителей качеством*  *сопровождения детей с ОВЗ* |  |
| **5.3. Индивидуальная поддержка развития детей в семье *(в соответствии с показателем нацпроекта «Образование))*** | | | | |
| **5.3.1. Создание консультационного пункта на базе ДОО с целью оказания родителям детей дошкольного возраста консультативной, методической и психолого- педагогической помощи по отношению к показателю нацпроекта**  **«Образование»** | **Наличие на базе ДОО консультационного пункта** | Да/нет | Разработка/ утверждение  Положения/Порядка работы консультационного пункта/службы ранней помощи  Составление плана работы пункта | Приказ о разработке/утверждении Положения/  Порядка работы консультационного пункта/службы ранней помощи, плана работы пункта  Положение/ Порядок работы консультационного  пункта/службы ранней помощи, план работы пункта |
| **Количество оказанных родителям услуг в рамках работы консультационного пункта (на 01.01.**  **текущего года):** | числовое значение |
| *консультативная помощь* |  |
| *методическая помощь* |  |
| *психолого-педагогическая помощь* |  |
| *диагностическая помощь* |  |
| **6.** | **Обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу** | **6.1. Обеспечение здоровья** | | | | |
| **6.1.1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в которых разработан**  **комплекс организационно-** | ***Усилия по сохранению и укреплению здоровья (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | |
| **Наличие в ДОО локальных актов, регламентирующих организационно- профилактические мероприятия, обеспечивающие сохранение здоровья воспитанников** | Да/нет | *\* единые механизмы управления и подтверждающие документы для показателя*  *6.1.1* | |
| Разработка ЛНА ДОО, регламентирующих | Приказ об утверждении/ Комплекс |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **профилактических мероприятий, обеспечивающих сохранение здоровья воспитанников** | **Планы воспитателей предусматривают регулярную педагогическую работу, по формированию навыков здорового образа жизни** | Да/нет | организационно- профилактические мероприятия, обеспечивающие сохранение здоровья воспитанников | физкультурно- оздоровительных мероприятий, проводимых в ДОО для обеспечения здоровья воспитанников |
| ***Качество питания (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | |
| **Предусмотрено обеспечение детей разнообразным качественным питанием, подобранным с учетом потребностей, возможностей, вкусов и инициативы детей. (***Напр., с учетом данных о*  *пищевой аллергии)* | Да/нет | Разработка ЛНА ДОО, регламентирующих контроль качества питания | Приказы ДОО об утверждении  Положение об организации питания в ДОО  Положение о бракеражной комиссии  Журнал фиксации особенностей организации  питания воспитанников |
| **В ДОО разработаны и утверждены локальные акты, регулирующие контроль качества питания** (*напр., Положение о бракеражной комиссии*). | Да/нет |
| ***Организация медицинского обслуживания (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | |
| **Предусмотрено** **системное** **медицинское обслуживание** | Да/нет | Заключение договора с медицинской организацией на оказание медицинских услуг | Договор на оказание медицинских услуг |
| **Уровень заболеваемости на 1 ребенка в среднем менее 35 дней в год** | числовое  значение |
| ***Санитарно-гигиенические условия (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | |
| **Соответствие** **ДОО** **санитарно- эпидемиологическим нормам:** | Да/нет | Разработка перспективного плана по устранению/минимизации предписаний надзорных (контролирующих) органов в ДОО | Приказ ДОО об утверждении перспективного плана по устранению/минимизации предписаний  Перспективный план |
| *Отсутствие предписаний* |  |
| *Имеются предписания, срок которых еще не истек* |  |
| *Имеются предписания, не выполненные в срок* |  |
| **6.2. Обеспечение безопасности** | | | | |
| **6.2.1. Разработан комплекс**  **организационно- профилактических мероприятий, обеспечивающих пожарную безопасность, охрану труда, технику безопасности, антитеррористическу ю безопасность** | ***Безопасность (оценка с учетом показателей шкал МКДО)*** | | | |
| **Наличие в ДОО локальных актов, регламентирующих** **организационно-**  **профилактические** **мероприятия, обеспечивающие пожарную безопасность, охрану труда,** **технику** **безопасности, антитеррористическую безопасность** | Да/нет | *\* единые механизмы управления и подтверждающие документы для показателя*  *6.2.1* | |
| Разработка ЛНА ДОО, регламентирующих организационно- профилактические мероприятия, обеспечивающие пожарную безопасность, охрану труда, технику безопасности, антитеррористическую безопасность | Приказ ДОО об утверждении паспорта доступности/ безопасности ДОО/различных инструкций по безопасности  Паспорт доступности/ безопасности/инструкции по безопасности, охране труда, охране жизни и здоровья восп-ов |
| **При организации и обустройстве пространства групповых** **помещений/ДОО** **соблюдены** | Да/нет | Разработка перспективного плана по | Приказ ДОО об утверждении перспективного плана по |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **установленные** **требования** **по** **обеспечению безопасности:** |  | устранению/минимизации предписаний надзорных (контролирующих) органов в ДОО | устранению/минимизации предписаний  Перспективный план |
| *Отсутствие предписаний* |  |
| *Имеются предписания, срок которых еще не истек* |  |
| *Имеются предписания, не выполненные в срок* |  |
| **Предусмотрено регулярное обучение сотрудников выполнению требований пожарную безопасность, охрану труда, технику безопасности, антитеррористическую безопасность** | Да/нет | Разработка  и утверждение регламента/ порядка действий в ЧС и НС  Составление графика проведения проверок знаний по охране труда, пожарной безопасности | Приказ ДОО об утверждении регламента/  порядка действий в ЧС и НС  Регламент/  порядок действий в ЧС и НС  Приказ ДОО об утверждении графиков проведения проверок знаний по охране труда, пожарной безопасности/акты о проверке знаний  График |
| **Планы** **воспитателей** **предусматривают регулярную педагогическую работу, по формированию навыков безопасного поведения воспитанников** | Да/нет | Анализ текущей документации воспитателей ДОО | Справка ДОО по результатам анализа текущей документации воспитателей ДОО |
| **6.3. Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу** | | | | |
| **6.3.1. Разработка комплекса**  **организационно- профилактических мероприятий, обеспечивающих качество организации присмотра и ухода** | ***Создание в ДОО условий для присмотра и ухода за детьми (оценка по шкалам ECERS-R)*** | | | |
| **Встреча/прощание** | балл | *\* единые механизмы управления и подтверждающие документы для показателя*  *6.3.1* | |
| \*Проведение самообследования ДОО в рамках проведения ВСОК  \*Анализ результатов самообследования ДОО/составление профиля ДОО по направлению "Качество услуг по присмотру и уходу"  \*Подготовка адресных рекомендаций педагогам ДОО по повышению качества услуг по присмотру и уходу  \*Определение целей повышения качества услуг по присмотру и уходу | \*Приказ ДОО о сроках и ответственных за проведение самообследования  \*Профиль ДОО по направлению "Качество услуг по присмотру и уходу"  \*Адресные рекомендации педагогам ДОО по повышению качества услуг по присмотру и уходу |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Сон/отдых** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Пользование туалетом** | балл |
| *Неудовлетворительно* |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Гигиена** | балл |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | *Неудовлетворительно* |  |  |  |
| *Минимально* |  |
| *Хорошо* |  |
| *Отлично* |  |
| **Наличие в ДОО локальных актов, регламентирующих** **организационно-**  **профилактические** **мероприятия, обеспечивающие качество организации присмотра и ухода** | Да/нет | Разработка ЛНА ДОО, регламентирующих организационно- профилактические мероприятия, обеспечивающие качество организации присмотра и ухода | Приказы ДОО об утверждении Правил внутреннего распорядка воспитанников (раздел об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками)/ Регламента хозяйственно- бытового обслуживания воспитанников  Правила внутреннего распорядка воспитанников/регламент хозяйственно-бытового  обслуживания |
| **7.** | **Качество управления в ДОО** | **В ДОО разработаны концептуальный(е) документ(ы), в котором(ых) предусмотрены и реализуются цели повышения качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ, взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления качеством дошкольного образования, %** | ***Цели управления качеством образовательной среды в ДОО*** | | | |
| **Наличие в концептуальном(ых) документе (ах) ДОО целей:** |  |  |  |
| *по обеспечению качества образовательных программ* | Да/нет | Разработка/ корректировка МСОКО Разработка/  корректировка ВСОКО ДОО | Приказ ДОО о разработке/ корректировке ВСОКО ДОО  Положение о ВСОК ДОО с указанием целей качества, |
| *по обеспечению качества содержания образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях (социально- коммуникативное развитие, познавательное*  *развитие, речевое развитие, художественно- эстетическое развитие, физическое развитие)* | Да/нет |
| *по обеспечению качества образовательных условий в дошкольных образовательных организациях (кадровые условия, развивающая предметно- пространственная среда, психолого-педагогические*  *условия)* | Да/нет |
| *по обеспечению качества взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей*  *в семье)* | Да/нет |
| *по обеспечению здоровья, безопасности и качеству*  *услуг по присмотру и уходу* | Да/нет |
| *по обеспечению качества дошкольного образования*  *для детей с ОВЗ* | Да/нет |  |  |
| *по повышению качества управления в дошкольных*  *образовательных организациях* | Да/нет |  |  |
|  | ***Показатели управления качеством образовательной среды в ДОО*** | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **В ДОО разработаны концептуальный(е) документ(ы), в которых предусмотрены показатели качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ, взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления качеством дошкольного образования, %** | *Наличие в концептуальном(ых) документе (ах) ДОО*  *показателей:* |  |  |  |
| *по обеспечению качества образовательных программ* | Да/нет | Разработка/ корректировка ВСОКО ДОО | Приказ ДОО о разработке/ корректировке ВСОКО ДОО  Положение о ВСОК ДОО с указанием целей, показателей качества, показателей мониторинга, методов сбора и обработки информации, сроков проведения мониторинга,  сведений об использовании результатов мониторинга) |
| *по обеспечению качества содержания образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях (социально- коммуникативное развитие, познавательное*  *развитие, речевое развитие, художественно- эстетическое развитие, физическое развитие)* | Да/нет |
| *по обеспечению качества образовательных условий в дошкольных образовательных организациях (кадровые условия, развивающая предметно-*  *пространственная среда, психолого-педагогические условия)* | Да/нет |
| *по обеспечению качества взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей*  *в семье)* | Да/нет |
| *по обеспечению здоровья, безопасности и качеству*  *услуг по присмотру и уходу* | Да/нет |
| *по обеспечению качества дошкольного образования*  *для детей с ОВЗ* | Да/нет |
| *по повышению качества управления в дошкольных*  *образовательных организациях* | Да/нет |
| **В ДОО в**  **концептуальном(ых) документе(ах) имеется описание применяемых методов сбора, в том числе с использованием информационных систем, а также методов обработки**  **информации** | ***Методы сбора и обработки информации о качестве образовательной среды в ДОО*** | | | |
| **Наличие в концептуальном(ых) документе (ах) ДОО описания:** |  | Разработка/ корректировка ВСОКО ДОО | Приказ ДОО о разработке/ корректировке ВСОКО ДОО  Положение о ВСОК ДОО  с описанием методов сбора и обработки информации, |
| *применяемых методов сбора* | Да/нет |
| *используемых информационных систем* | Да/нет |
| *применяемых методов обработки информации* | Да/нет |
|  | ***Мониторинг показателей качества образовательной среды в ДОО*** | | | |
| **Имеются организационные документы, подтверждающие проведение мониторинга показателей качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных** | **Наличие в ДОО организационного(ых) документа (ов),** **подтверждающего(их)** **проведение мониторинга показателей качества:** |  | Проведение внутреннего мониторинга ДОО в рамках ВСОКО | Приказ ДОО о сроках и ответственных за проведение внутреннего мониторинга ДОО, сведений об использовании результатов мониторинга в рамках ВСОКО |
| *образовательных программ* | Да/нет |
| *содержания образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях (социально-коммуникативное* *развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое*  *развитие)* | Да/нет |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **образовательных программ, взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления качеством дошкольного образования** | *образовательных условий в дошкольных образовательных организациях (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда,*  *психолого-педагогические условия)* | Да/нет |  |  |
| *взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная*  *поддержка развития детей в семье)* | Да/нет |
| *по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу* | Да/нет |
| *по обеспечению качества дошкольного образования для детей с ОВЗ* | Да/нет |
| *по повышению качества управления в дошкольных образовательных организациях* | Да/нет |
| **Имеются организационные документы, подтверждающие осуществление самоанализа показателей качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ, взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления качеством дошкольного**  **образования** | ***Анализ результатов мониторинга качества образовательной среды в ДОО*** | | | |
| **Наличие в ДОО организационного(ых) документа (ов), содержащего(их):** |  | Подготовка аналитического отчета по результатам внутреннего мониторинга ДОО в рамках ВСОКО | Аналитический отчет о результатах внутреннего мониторинга  Приказ ДОО об утверждении отчета |
| *анализ* *результатов* *мониторинга* *показателей, выявляющий не только дефициты, но и успешные*  *практики* | Да/нет |
| *описание статистических фактов и факторов,*  *определяющих полученные результаты мониторинга* | Да/нет |
| *элементы кластеризации при проведении анализа результатов мониторинга (упорядочивание объектов мониторинга в сравнительно однородные*  *группы по ряду признаков)* | Да/нет |
| *сведения о принятых управленческих решениях по результатам анализа* | Да/нет |
| **Составлены адресные рекомендации на основе мониторинговых данных** | ***Адресные рекомендации на основе мониторинговых данных*** | | | |
| **Наличие в ДОО организационных документов, содержащих:** |  | Подготовка адресных рекомендаций педагогам и иным сотрудникам ДОО, участвующим в реализации ООП/организации присмотра и ухода за воспитанниками, по результатам внутреннего мониторинга ДОО в рамках ВСОКО | Адресные рекомендации |
| *адресные рекомендации по устранению выявленных*  *дефицитов* | Да/нет |
| *адресные рекомендации по использованию успешных практик* | Да/нет |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | *методические и иные материалы, разработанные в результате ведения инновационной деятельности* | Да/нет | Подготовка/размещение методических материалов | Методические сборники по результатам работы ДОО |
| **Разработаны на основе аналитических материалов планы/дорожные карты/комплексы мер, мероприятий по повышению качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ, взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления качеством дошкольного образования** | ***Меры и мероприятия, направленные на развитие качества образовательной среды в ДОО*** | | | |
| **Наличие в ДОО организационного документа,**  **содержащего** **мероприятия** **по** **повышению качества:** |  | Разработка плана/дорожной карты по повышению качества ДО в ДОО с учетом результатов внутреннего мониторинга ДОО в рамках ВСОКО  Принятие мер/мероприятий по повышению качества ДО в ДОО | Дорожная карта по повышению качества ДО в ДОО с учетом актуальной проблематики  Приказ ДОО об утверждении дорожной карты по повышению качества ДО в ДОО  Планы работы творческих/рабочих групп по реализации инновационных проектов ДОО, распорядительные акты об их утверждении |
| *образовательных программ* | Да/нет |
| *содержания образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях (социально-коммуникативное* *развитие, познавательное развитие, речевое развитие,*  *художественно-эстетическое развитие, физическое развитие)* | Да/нет |
| *образовательных условий в дошкольных образовательных организациях (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда,*  *психолого-педагогические условия)* | Да/нет |
| *взаимодействия* *с* *семьей* *(участие* *семьи* *в образовательной деятельности, удовлетворенность*  *семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье)* | Да/нет |
| *по обеспечению здоровья, безопасности и качеству*  *услуг по присмотру и уходу* | Да/нет |
| *по обеспечению качества дошкольного образования*  *для детей с ОВЗ* | Да/нет |
| *по повышению качества управления в дошкольных*  *образовательных организациях* | Да/нет |
| **Приняты по результатам внутреннего мониторинга управленческие решения, направленные на совершенствование качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ, взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления качеством дошкольного**  **образования** | ***Управленческие решения, направленные на развитие качества образовательной среды в ДОО*** | | | |
| **Наличие в ДОО организационного документа, содержащего** **управленческие** **решения, направленные на развитие качества образовательной среды в ДОО** | Да/нет | Принятие управленческих решений по повышению качества образовательной среды в ДОО | Аналитический отчет ДОО, составленный по результатам внутреннего мониторинга в рамках ВСОКО  Выписка из протокола педагогического совета ДОО, либо иной распорядительный акт ДОО, подтверждающий принятие аналитического отчета |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **ДОО ежегодно проводит анализ эффективности проведенных мероприятий, принятых мер и управленческих решений по повышению качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ, взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления**  **качеством дошкольного образования** | **Анализ эффективности управления качеством образовательной среды в ДОО** | | | |
| **Наличие в организационном документе ДОО, содержащем анализ эффективности проведенных мероприятий, принятых мер и управленческих решений:** |  | Проведение анализа эффективности мер/мероприятий в рамках плана/дорожной карты по повышению качества ДО в ДОО  Подготовка ежегодного аналитического отчета ДОО о результатах реализации планов/дорожных карт/комплексов мер, мероприятий по повышению качества ДО в ДОО (по результатам внутреннего мониторинга в рамках ВСОКО) | Аналитический отчет ДОО, составленный по результатам внутреннего мониторинга в рамках ВСОКО и содержащий анализ эффективности управления качеством образовательной среды в ДОО  Выписка из протокола педагогического совета ДОО, либо иной распорядительный акт ДОО, подтверждающий принятие аналитического отчета |
| *сведений* *о* *сроках* *проведения* *анализа эффективности* | Да/нет |
| *сведений о динамике замеряемых показателями*  *явлений и процессов* | Да/нет |
| *заключений* *об* *эффективности* *принятых мер/мероприятий, управленческих решений* | Да/нет |
| *выводов/проблем, которые лягут в основу обоснования новых целей/задач при выстраивании нового управленческого цикла ДОО* | Да/нет |

Приложение № 2 к Положению о внутренней системе оценки качества дошкольного образования, утвержденному Приказом дректора

от 09.09.2021 № 01-04-537/1

## Бальная оценка для показателей мониторинга, требующих расчета

*Организация различных видов деятельности с учетом потребностей, возможностей и интересов воспитанников*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Степень вовлеченности воспитанников в кружковую деятельность | менее 10% - 0 баллов  от 10% до 30% - 3 балла  более 30% - 5 баллов |
| Степень участия воспитанников, занятых в кружках, в конкурсах, фестивалях,  соревнованиях | менее 3% - 0 баллов  от 3% до 10% - 3 балла  более 10% - 5 баллов |

*Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогов*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| показатель | | подсчет баллов |
| Наличие педагогов принявших | участие в | менее 30% - 0 баллов |
| методических мероприятиях в | различной | от 30% до 50% - 3 балла |
| форме активности |  | более 50% - 5 баллов |

*Управление знаниями в ДОО*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Осуществление обмена информацией, знаниями и технологиями с партнерами ДОО и другими заинтересованными лицами, в том  числе: |  |
| *участие в конференциях, фестивалях, семинарах различного уровня в качестве презентующего опыт, в том числе в*  *профессиональных конкурсах* | менее 10% - 0 баллов  от 10% до 15% - 3 балла  более 15% - 5 баллов |
| *размещение эффективных практик ДОО, прошедших профессиональную экспертизу, в РАОП (всего и в текущем уч. году), в том числе:* | За каждую образовательную практику: прошедшую экспертизу на муниципальном уровне и рекомендованную в РАОП  - 1 балл  практика включена в РАОП, присвоен начальный уровень - 2 балла  практика включена в РАОП, присвоен продвинутый уровень - 3 балла  практика включена в РАОП, присвоен высший уровень - 5 баллов |
| *Реализация самостоятельно разработанных ДОО методических мероприятий для педагогических работников/управленческих команд муниципалитета, направленных на распространение моделей, механизмов и*  *практик, признанных эффективными* | За каждый факт проведения районного мероприятия, в том числе в онлайн формате - 5 баллов |
| *Эффективность участия ДОО в проекте*  *«Школа Росатома»* | Место в муниципальном рейтинге среди МБДОУ  1, 2 место - 5 баллов  3, 4 место - 4 балла  5, 6 место - 3 балла  7, 8 место - 2 балла  9, 10 место - 1 балл |

*Обновление педагогических кадров ДОО*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Наличие принятых на работу молодых специалистов и закрепившихся в учреждении в  первые три года | за каждого молодого специалиста, проработавшего не менее 3 лет в учреждении -  1 балл |
| Доля педагогических работников в возрасте до  35 лет от общей численности педагогических работников МБДОУ | менее 10 % - 0 баллов  от 10 % до 15 % - 3 балла  более 15 % - 5 баллов |
| Доля педагогических работников в возрасте до  35 лет и вовлеченных в различные формы поддержки и(или) сопровождения в первые три года работы от общей численности педагогических работников в возрасте до 35 лет  принятых на работу за последние три года | менее 10 % - 0 баллов  от 10 % до 15 % - 3 балла  более 15 % - 5 баллов |
| Процент укомплектованности педагогическими кадрами для реализации ООП, в соответствии со штанным расписанием | ДОО укомплектовано педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием на 100% - 1 балл  процент укомплектованности ниже 100% - 0 баллов |

*Дополнительное профессиональное образование педагогов*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Прохождение курсов повышения квалификации (не менее 1 раза в три года) в соответствии с планом курсовой подготовки | 100% педагогов в соответствии с планом курсовой подготовки проходят курсы повышения квалификации - 1 балл  процент прохождения курсовой подготовки ниже 100% - 0 баллов |
| Численность педагогических работников имеющих соответствующий уровень квалификации | наличие педагогических работников без категории – 0 баллов  наличие педагогических работников, имеющих соответствие занимаемой должности – 1 балл наличие педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию – 2 балла  наличие педагогических работников, имеющих  высшую квалификационную категорию – 3 балла |

*Создание и обновление образовательных пространств с учетом образовательной ситуации, в том числе с учетом имеющихся интересов и возможностей детей*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| наличие в микро среде ДОО (группы) условий, для игровой деятельности детей ***(от общего количества*** ***групп,*** ***прошедших***  ***взаимоэкспертизу)*** | менее 80 % - 0 баллов  в 80 % - 3 балла  более 80 % - 5 баллов |
| наличие в микро среде ДОО (группы) условий, для развития познавательно-  исследовательской деятельности дошкольников, в том числе технической и естественнонаучной направленности ***(от общего количества групп, прошедших***  ***взаимоэкспертизу)*** | менее 80 % - 0 баллов  в 80 % - 3 балла  более 80 % - 5 баллов |

*Учебно-методическое обеспечение ДОО*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Предусмотрено учебно-методическое  обеспечение для освоения содержания всех | 90 % и более - 5 баллов  80-89 % - 3 балла |

|  |  |
| --- | --- |
| образовательных областей ООП ДО, всех образовательных программ ДОО  **(*укомплектованность УМК для реализации основной части ООП ДО*)** | менее 80 % - 0 баллов |
| Предусмотрено различное учебно-методическое | 90 % и более - 5 баллов |
| обеспечение, необходимое для организации | 80-89 % - 3 балла |
| различных форм образовательной деятельности | менее 80 % - 0 баллов |
| в ДОО **(укомплектованность** **УМК** **для** |  |
| **реализации** **дополнительных** **видов** |  |
| **деятельности для формируемой части ООП** |  |
| **ДО)** |  |

*Организация образования детей с ОВЗ и (или) инвалидов*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Процент укомплектованности педагогическими кадрами для осуществления сопровождения детей с ОВЗ и (или) инвалидностью | ДОО укомплектовано педагогическими кадрами, осуществляющими сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью на 100% - 1 балл  процент укомплектованности ниже 100% - 0 баллов |
| Процент педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, имеющих соответствующее образование | Не менее 100 % педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, имеют соответствующее образование - 1 балл  Менее 100 % педагогических работников ДОО, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, имеют соответствующее  образование - 0 баллов |
| Степень охвата воспитанников, имеющих заключения ПМПК, адаптированными образовательными программами в соответствии с заключениями ПМПК | Не менее 100 % воспитанников, имеющих заключения ПМПК, охвачены адаптированными образовательными программами в соответствии с заключениями ПМПК – 1 балл  Менее 100 % воспитанников, имеющих заключения ПМПК, охвачены адаптированными образовательными  программами в соответствии с заключениями ПМПК – 0 баллов |

*Участие семьи в образовательной деятельности ДОО*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Степень включенности семей воспитанников | от 90 % до 100 % - 5 баллов |
| (от общего числа семей в ДОО) в | более 50% - 3 балла |
| образовательную деятельность ДОО | менее 50% - 0 баллов |

*Удовлетворенность семьи образовательными услугами*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Степень удовлетворенности родителей разными аспектами деятельности сотрудников  ДОО | от 90 % до 100 % - 5 баллов  более 50% - 3 балла  менее 50% - 0 баллов |

*Организация медицинского обслуживания*

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | подсчет баллов |
| Уровень заболеваемости воспитанников | Уровень заболеваемости на 1 ребенка в среднем менее 35 дней в год – 5 баллов  Уровень заболеваемости на 1 ребенка в среднем более 35 дней в год – 0 баллов |

Приложение № 3 к Положению о внутренней системе оценки качества дошкольного образования, утвержденному Приказом директора

от 09.09.2022 № 537/1

## Требования к подготовке отчета ДОО

**о результатах самообследования в рамках проведения внутреннего мониторинга «Оценки результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования» в направлении**

## «Система мониторинга качества дошкольного образования»

В процессе проведения внутреннего мониторинга, ДОО проводит самообследование по следующим направлениям «Системы мониторинга качества дошкольного образования» (далее – направления качества):

* + качество образовательной программы дошкольного образования;
  + качество содержания образовательной деятельности в ДОО (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие);
  + качество образовательных условий в ДОО (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия, финансовые условия, материально-технические условия);
  + качество организации дошкольного образования для детей с ОВЗ;
  + взаимодействие с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье);
  + обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу;
  + качество управления в ДОО.

Результаты самообследования в рамках проведенного в текущем учебном году внутреннего мониторинга результативности и качества образовательного процесса и условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – мониторинг) оформляются в виде отчета, включающего табличную часть (фактические значения результатов мониторинга) и текстовую часть (анализ результатов мониторинга).

По каждому показателю оценки ДОО, в табличной части отчета, приводятся фактические значения за анализируемый учебный год. При заполнении таблицы с показателями не допускается изменение наименований показателей, единиц измерения. По показателям, требующим расчета, приводится расчет показателя.

Текстовая часть отчета по каждому направлению качества оформляется в соответствующий профиль качества, который должен отражать:

 наличие цели в рамках соответствующего направления качества и обоснование ее необходимости на основе ранее проведенного анализа;

- анализ результатов мониторинга (достигнутых значений) по достижению поставленной цели, а именно, анализ изменений, произошедших в ОУ относительно предыдущего периода (описание динамики замеряемых показателями явлений и процессов), и содержащих не только описание статистических фактов, но и факторы, определяющие полученные результаты и демонстрирующие не только дефициты, но и успешные практики;

 анализ эффективности ранее принятых управленческих решений и мер, в том числе анализ реализованных мероприятий по достижению поставленной цели и позволивших улучшить значение показателя по сравнению с прошлым годом;

 в случае ухудшения показателя указываются обоснованные причины, повлекшие ухудшение значения анализируемого показателя.

Текстовая часть также должна содержать адресные рекомендации по результатам проведенного анализа.

Итогом проведенного анализа результатов мониторинга станет определение проблем и перспектив развития учреждения, которые лягут в основу обоснования обновленных целей при составлении плана мероприятий по повышению/развитию качества дошкольного образования в ДОУ на новый учебный год (далее – план мероприятий). Для достижения поставленных целей на новый учебный год определяется перечень управленческих решений и составляется план мероприятий, планируемых к реализации для повышения эффективности деятельности МБОУ по развитию качества дошкольного образования и устранению выявленных в ходе проведенного анализа недостатков. План мероприятий в обязательном порядке должен содержать мероприятия по повышению качества образовательных программ дошкольного образования, мер, направленных на профессиональное развитие педагогических работников МБОУ, повышение качества образовательных условий в МБОУ, повышение качества дошкольного образования для детей с ОВЗ и мероприятия, направленные на развитие механизмов управления качеством дошкольного образования в МБОУ.

Отчет предоставляется строго по утвержденной форме в бумажном виде за подписью директора МБОУ и дублируется в электронном виде.

Приложение № 4 к Положению о внутренней системе оценки качества дошкольного образования, утвержденному Приказом директора

от 09.09.2022 № 537/1

**Группы потребителей информации о результатах мониторинга, модели использования результатов мониторинговых процедур и спектр решаемых проблем**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа потребителей  информации | Спектр решаемых проблем | Модели использования результатов  мониторинга |
| Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного  самоуправления | Формирование и развитие механизмов управления качеством дошкольного образования на региональном  и муниципальном уровнях | Разработка и корректировка программ развития образования, целевых показателей развития образования на региональном и муниципальном уровнях |
| Организации, осуществляющие повышение квалификации педагогов дошкольного образования | Повышение эффективности системы повышения квалификации | Разработка новых и внесение изменений в существующие программы повышения квалификации работников организаций, осуществляющих образовательную  деятельность в сфере дошкольного образования с учетом рисков и возможностей в области повышения качества образовательной  деятельности в ДОО |
| Педагоги дошкольного образования и другие сотрудники ДОО | Профессиональное самосовершенствование | Проведение самооценки своей педагогической деятельности, выявление зон рисков  и возможностей в своей профессиональной деятельности, разработка ИОМ |
| ДОО | Совершенствование механизмов управления качеством дошкольного  образования в ДОО | Совершенствование ВСОК ДО. |
| Совершенствование качества  образовательной деятельности в ДОО | Изучение и применение рекомендаций, содержащихся в адресных рекомендациях. |
| Совершенствование профессиональной квалификации педагогов ДОО | Создание рабочих и творческих групп с целью проработки дифицитарных направлений. |
| Участие в образовании своего ребенка | Включение семьи в организацию образовательного процесса как равноправных  партнеров |
| Средства массовой информации | Формирование объективной картины состояния системы дошкольного образования в муниципалитете, ключевых тенденций, преодолеваемых  проблем и фактических объективных результатов | Использование аналитических материалов при подготовке публикаций |

Анкета для родителей.

Приложение № 5 к Положению о внутренней системе оценки качества дошкольного образования, утвержденного Приказом директора

от 09.09.2022 № 537/1

Уважаемые родители (законные представители),

для оценки качества дошкольного образования ответьте, пожалуйста, на вопросы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Да | Нет |
| 1 | Вашему ребенку нравится ходить в детский сад? |  |  |
| 2 | Вы считаете, что ваш ребенок хорошо развивается и благополучен благодаря  работе воспитателей и сотрудников детского сада? |  |  |
| 3 | Вы считаете, что в детском саду учитывают интересы и точку зрения вашего ребенка? |  |  |
| 4 | Вы считаете, что ваш ребенок хорошо ухожен, за ним хороший присмотр в  детском саду? |  |  |
| 5 | Вы считаете, что ваш ребенок в безопасности в детском саду? |  |  |
| 6 | Вас устраивает управление детским садом? |  |  |
| 7 | Вас устраивает материально-техническое обеспечение детского сада? |  |  |
| 8 | Вы считаете, что сотрудники детского сада стараются выяснить точку зрения  родителей на различные аспекты деятельности сада? |  |  |
| 9 | Вы считаете, что сотрудники детского сада учитывают мнение родителей в  своей работе? |  |  |
| 10 | Удовлетворены ли вы качеством сопровождения детей с ОВЗ  ***(для родителей детей с ОВЗ)*** |  |  |
| 11 | При посещении детского сада обращались ли Вы к информации о его  деятельности, размещенной на информационных стендах в помещениях д/с? |  |  |
| 12 | Пользовались ли вы официальным сайтом детского сада, чтобы получить  информацию о его деятельности? |  |  |
| 13 | Пользовались ли вы какими-либо дистанционными способами взаимодействия  с работниками д/с (телефон, электронная почта, онлайн мероприятие и др) |  |  |

Оцените, пожалуйста, по 5-ти бальной шкале, степень Вашей вовлеченности в образовательную деятельность и свою удовлетворенность качеством образовательной деятельностью дошкольной группы МБОУ Высокогорская СОШ № 7.

1. Где 0 – меня не информировали, а 5- меня постоянно информируют:

* степень Вашей информированности об образовательной программе ДОУ

# 0, 1, 2, 3, 4, 5

* степень Вашей информированности через информационно-коммуникационную сеть Интернет о деятельности группы

# 0, 1, 2, 3, 4, 5

1. Где 0 –я совсем не удовлетворен, а 5- работой удовлетворен полностью:

* степень Вашей вовлеченности в образовательный процесс?

# 0, 1, 2, 3, 4, 5

* на сколько Вы удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении дошкольной группы, на официальном сайте в сети Интернет?

# 0, 1, 2, 3, 4, 5

**-** на сколько вы удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности дошкольной группы?

# 0, 1, 2, 3, 4, 5

* на сколько вы удовлетворены содержанием образовательной деятельности дошкольной группы?

# 0, 1, 2, 3, 4, 5

1. Где 0 – абсолютно не готов, 5 – абсолютно готов:

* на сколько вы готовы рекомендовать данную дошкольную группу родственникам, знакомым?

# 0, 1, 2, 3, 4, 5

Напишите, пожалуйста, Ваши предложения по повышению качества образования в дошкольной группе МБОУ Высокогорская СОШ № 7:

Спасибо за сотрудничество!

Приложение № 6 к Положению о внутренней системе оценки качества дошкольного образования, утвержденному Приказом директора

от 09.09.2022 № 537/1

# ЛИСТ ДОСТИЖЕНИЙ

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

за 202 /20 2 учебный год

Место работы: дошкольная группаМБОУ Высокогорская СОШ № 7

Квалификационная категория Дата прохождения аттестации

## Повышение квалификации и профессиональная переподготовка

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Дата прохожден  ия | Место прохождения | Тема | Количеств о часов |
| Переподготовка  (более 500 ч) |  |  |  |  |
| Курсовая подготовка |  |  |  |  |
| Семинар |  |  |  |  |

* 1. **Обобщение и распространение собственного педагогического опыта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Дата | Тема | Уровень представления | Вид участия (слушатель, активный  участник) |
| Открытые занятия  и режимные моменты |  |  |  |  |
| Участие в методических мероприятиях: мастер-классы, творческие  лаборатории и т.д. |  |  |  |  |
| Педсоветы |  |  |  |  |
| Школа  педагогического мастерства |  |  |  |  |
| Участие в семинарах, конференциях. |  |  |  |  |
| Творческая тема |  |  |  |  |
| Публикации |  |  |  |  |

## Участие в деятельности профессиональных сообществ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Дата | Степень  участия | Количество часов | Уровень |
| Методическое  объединение |  |  |  |  |
| Творческая группа |  |  |  |  |
| Базовая площадка |  |  |  |  |
| Профсоюзный комитет |  |  |  |  |
| Комиссия |  |  |  |  |

* 1. **Участие в профессиональных конкурсах**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Название конкурса | Дата | Результат | Где выставлены  результаты | Уровень |
|  |  |  |  |  |

## Участие в конкурсах, фестивалях с детьми.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Название мероприятия | Дата | Результат | Где выставлены  результаты | Уровень |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Поощрения, награды

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Дата награждения | Основание | Документ |
|  |  |  |  |

* 1. **Кружковая работа.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название кружка | Группа | Количество детей |
|  |  |  |

## Работа с родителями

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Название мероприятия | Дата | Процент детей, принявших участие в  мероприятии | Процент родителей, принявших участие в мероприятии | Результат | Где выставлены результаты |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | - |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | - |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение № 7

к Положению о внутренней системе

оценки качества дошкольного образования,

утвержденному Приказом директора

от 09.09.2022 № 537/1

**Форма аналитической справки**

**по результатам мониторинга**

**в рамках внутренней системы оценки качества образования**

**Вводная часть.**

Предмет изучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки изучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Программа проверки (критерии/показатели)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кто проверяет (состав комиссии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Аналитическая часть.**

**Общая характеристика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Достоинства (положительные моменты), выявленные в ходе мониторинга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Недостатки (отрицательные моменты), выявленные в ходе мониторинга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Кластеризация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Факторы (условия), влияющие на результат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Заключительная часть.**

**Результаты мониторинга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Выводы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Конкретные рекомендации со сроками \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Управленческие решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата составления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**