

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ВЫСОКОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7"

Красноярский край, Енисейский р-н, Высокогорский п., Набережная ул., д. 8,
т. (839195) 245-36

по ОКУД

по ОКПО

14452527

Номер	Дата
01-04-252	28.05.2025

ПРИКАЗ

(распоряжение)

Об утверждении плана мероприятий
(дорожной карты) по повышению качества
дошкольного образования в дошкольной
группе МБОУ Высокогорская СОШ № 7.

С целью осуществления мероприятий, направленных на повышение качества дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по повышению качества дошкольного образования на 2025-2026 учебный год (Приложение №1).
2. Работникам дошкольной группы МБОУ Высокогорская СОШ № 7 руководствоваться данным приказом в работе по обеспечению мероприятий, направленных на повышение качества дошкольного образования.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель

Директор учреждения
образования

(должность)



Овечкина З. И.

(фамилия и.о.)

План мероприятий (дорожная карта)
по повышению качества дошкольного образования в дошкольной группе МБОУ
Высокогорская СОШ № 7 на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1. Качество образовательных программ дошкольного образования				
1.1.	Разработка и актуализация документов к началу учебного года (образовательных программ дошкольного образования, расписания, календарных графиков, учебных планов и др.).	01.09.2025г.	Зам. директора по ВМР, Воспитатели	100 % реализация образовательной программы.
1.2.	Актуализация адаптированной программы для детей с ОВЗ (ЗПР, ТНР) на новый учебный год с учетом актуальных законодательных требований.	01.09.2025г.	Зам.директора по ВМР, воспитатели групп, педагог-психолог	Утвержденные программы
1.3.	Обновление содержания и актуализация информации о деятельности дошкольной группы на сайте организации в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством.	Постоянно	Зам. директора по ВМР, Ответственный воспитатель	Актуальная информация на сайте дошкольной группы.
2. Качество содержания образовательной деятельности				

2.1.	Поддержание интереса детей к познавательной активности и развитию самостоятельности. Педагогам совместно с детьми установить правила группы (основываясь на предложениях детей). При планировании работы обращать внимание на систематическое использование упражнений по профилактике нарушений осанки у детей, используя поощрения и игровые приемы. Создавать условия для развития у детей художественно-эстетических способностей в различных видах детской деятельности с обеспечением выбора детьми материалов для изобразительной деятельности по своему замыслу. Представление опыта работы на методических мероприятиях различного уровня и в рамках сетевого взаимодействия ДОО.	В течение учебного года	Педагоги дошкольной группы	Информация на сайте дошкольной группы и в Вк
3. Качество образовательных условий (кадровые условия, развивающая предметно –пространственная среда, психолого-педагогические условия)				
<i>1.Кадровые условия</i>				
3.1.1.	Профессиональное развитие педагогических работников (своевременное прохождение курсов повышения квалификации педагогами дошкольной группы).	В течение учебного года	Зам.директора по ВМР, воспитатели	План-график повышения квалификации. Наличие заявки на КПК и документа о прохождении КПК. Дипломы и удостоверения.
3.1.2.	Повышение профессиональной компетентности педагогов через участие в вебинарах, семинарах, конференциях разного уровня, в муниципальных методических мероприятиях.	В течение учебного года	Зам.директора по ВМР, воспитатели	Сертификаты. Удостоверения.
<i>2. Развивающая предметно-пространственная среда (РППС)</i>				
3.2.1.	Анализ РППС. Планирование и осуществление закупки необходимого оборудования для РППС с учетом требований ФОП ДО (в том числе для детей с ОВЗ).	В течение учебного года	Зам.директора по ВМР, Завхоз	Аналитическая справка. План оптимизации РППС дошкольной группы.
3.2.2.	В среде группы отражать тему недели, событийность отражать во всех видах детской деятельности. Задействовать различные пространственные возможности дошкольной группы для развития детей с использованием творческого личностно-ориентированного подхода, с учетом детской инициативы.	В течение учебного года	Воспитатели групп	

3. Психолого-педагогические условия				
3.3.1.	Мониторинг наличия специалистов, осуществляющих систематическую деятельность по обеспечению психолого-педагогических условий в дошкольной группе: педагог-психолог; учитель-логопед, дефектолог.	В течение учебного года	Зам.директора по ВМР	Справка по результатам мониторинга.

4. Качество реализации адаптированных основных образовательных программ				
4.1.	Мониторинг психолого-педагогических условий в дошкольной группе по реализации АООП ДО.	В течение учебного года	Зам.директора по ВМР	Аналитическая справка по результатам мониторинга. План работы по выявленным дефицитам.

5. Качество взаимодействия с семьей				
5.1.	Мониторинг уровня удовлетворенности родителей организацией и содержанием образовательной деятельности с детьми (внутренний, внешний мониторинг).	За учебный год	Зам.директора по ВМР, Воспитатели	Аналитическая справка по результатам мониторинга.
5.2.	Систематически проводить с родителями разъяснительную работу по проводимым в дошкольной группе мероприятиям, используя традиционные и нетрадиционные формы работы. Своевременно передавать информацию ответственному за ведение сайта и группы в Вк, ответственному за ведения сайта и группы в Вк своевременно размещать достоверную информацию в сети Интернет. Предусмотреть комплексное сопровождение развития ребенка в семье, регулярно планировать содержание индивидуальной поддержки, постоянное взаимодействие с семьей и постоянное совершенствование индивидуальной поддержки. Изучить и учитывать мнение родителей при организации образовательной деятельности, выборе образовательного содержания и методов с целью более полного удовлетворения образовательных потребностей ребенка и его семьи.	В течение учебного года	Зам.директора по ВМР, Воспитатели	План работы с семьями воспитанников.

5.3.	Продолжать совершенствовать взаимодействие с родителями: выстраивать обмен информацией посредством информационных платформ (различные мессенджеры, сайт, открытые формы для голосования).	В течение года	Зам.директора по ВМР, Воспитатели	Информационная справка.
6. Качество услуг по присмотру и уходу, обеспечения здоровья, безопасности				
6.1.	Анализ работы дошкольной группы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.	2025-2026гг..	Зам.директора по ВМР, Медицинская сестра	Справка об организации охраны здоровья воспитанников в дошкольной группе. План оздоровительных мероприятий дошкольной группы.
6.2.	Анализ работы по обеспечению комплексной безопасности дошкольной группы.	2025-2026 гг..	Зам.директора по ВМР, Завхоз	План работы по обеспечению комплексной безопасности дошкольной группы.
6.3.	Анализ условий для обеспечения качества услуг по присмотру и уходу за детьми (встреча/прощание; сон/отдых; пользование туалетом; гигиена).	2025-2026гг..	Зам.директора по ВМР, Завхоз	План по созданию условий для осуществления услуг по присмотру и уходу за детьми.
7. Качество управления				
7.1.	Участие в семинарах, проведение совещаний по вопросам оценки качества дошкольного образования в дошкольной группе.	2025-2026гг..	Зам.директора по ВМР	Протоколы заседаний. Материалы.
7.2.	Прохождение курсов повышения квалификации участниками рабочей группы по вопросам оценки качества дошкольного образования и использования результатов оценочных процедур.	2025-2026 гг..	Зам.директора по ВМР	Удостоверения о КПК.
7.3.	Доработать и скорректировать положение о ВСОКО с учетом предъявляемых индикаторов качества, сохраняя управленческий цикл. Использовать в работе методические материалы, размещенные в разделе «Виртуальный методический кабинет» на сайте	2025-2026 гг..	Зам.директора по ВМР	Скорректированное и утвержденное Положение о ВСОКО

	МКУ КНМЦ.			
--	-----------	--	--	--